

Regulamin obsługi GRUP ZORGANIZOWANYCH, SZKOLNYCH, PRZEDSZKOLNYCH, ŚWIETLIC itp.

1. Wstępna rezerwacja terminu może zostać dokonana telefonicznie pod numerem 666508468 podając termin i godziny wizyty; nazwę i adres placówki; dane kontaktowe opiekuna/zgłaszającego (imię i nazwisko, nr telefonu oraz email) oraz liczbę dzieci. Rezerwacji można również dokonać osobiście w recepcji przy ulicy Ostrołęckiej 47 A, 06-216 Sypniewo.
2. Capitol Fun Park obsługuje zorganizowane grupy szkolne, przedszkolne, liczące nie mniej niż 15 osób od poniedziałku do niedzieli w godzinach ustalanych indywidualnie z recepcją.
3. Ceny biletów oraz ceny warsztatów dla grup zorganizowanych dostępne zgodnie z obowiązującym cennikiem podanym **na stronie www.capitol-funpark.pl** oraz w recepcji.
4. Każda osoba wchodząca na teren Capitol Fun Park ma obowiązek posiadać czyste skarpetki antypoślizgowe na zmianę, jeżeli ich nie posiada jest możliwość kupienia ich w recepcji.
5. Przed rozpoczęciem pobytu opiekunowie zobligowani są do podania liczby dzieci oraz nabycia biletów uprawniających do uczestnictwa w zabawie. Na każde 10 dzieci, 1 opiekun wchodzi w cenę. Pozostała liczba Opiekunów zgodnie z obowiązującym cennikiem.
6. Każda osoba uczestnicząca w zabawie ma obowiązek zapoznania się z regulaminem ogólnym Sali Capitol Fun Park oraz regulaminami stref zabawy. Odpowiedzialność za przekazanie tych informacji spoczywa na osobach sprawujących opiekę nad grupą.
7. Pracownik wprowadza grupę, omawia zasady bezpiecznego korzystania z atrakcji i po zapoznaniu się z nimi, kierownik wycieczki składa podpis pod regulaminem.
8. Rozliczenie za pobyt dzieci nastąpi na podstawie zarejestrowanej liczby dzieci w dniu przyjazdu.
9. Dopuszczalne jest przebywanie w obiekcie kilku grup jednocześnie (do 100 osób) Dopuszczalne spóźnienie 30 minut. Przekroczenie dopuszczalnego czasu opóźnienia powoduje rozpoczęcie czasu pobytu.